

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ –

#### ГОРОД ОСТРОГОЖСК

#### Острогожского муниципального района

#### Воронежской области

# **П О С Т А Н О В Л Е Н И** **Е**

# «\_15\_\_» \_\_\_\_\_07\_\_\_\_\_2020 г. № \_\_\_198\_\_\_\_\_

# г. Острогожск

**О порядке ведения муниципального реестра**

**наемных домов социального использования**

**и земельных участков, предоставленных или**

**предназначенных для их строительства,**

**на территории городского - поселения – город Острогожск**

В соответствии с  [Жилищным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919946), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063),  Постановлением Правительства Воронежской области от 09.09.2015 года №715, «Об утверждении порядка учета наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства», «Уставом городского поселения – город Острогожск Острогожского муниципального района Воронежской области» администрация городского поселения –город Острогожск,

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о ведении муниципального реестра наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, на территории городского поселения – город Острогожск Острогожского муниципального района Воронежской области, согласно приложению.  
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности

главы администрации городского

поселения – город Острогожск В. В. Калашников

Исп. Павлова И.Б.

Приложение  
к постановлению   
администрации городского поселения

–город Острогожск  
от \_15\_.07.2020 N \_198\_\_

**Положение**

**о ведении муниципального реестра наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, на территории городского поселения – город Острогожск Острогожского муниципального района Воронежской области**

1. Настоящее Положение о ведении муниципального реестра наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, на территории городского поселения – город Острогожск Острогожского муниципального района Воронежской области (далее - Положение), устанавливает правила и формы ведения муниципального реестра наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства (далее - реестр), в том числе правила внесения сведений о наемных домах социального использования и земельных участках, предоставленных или предназначенных для их строительства, в реестр, общие требования к порядку предоставления информации из реестра, состав информации о наемных домах социального использования и земельных участках, предоставленных или предназначенных для их строительства.

2. Объектами учета в реестре являются:

- наемные дома социального использования;

- земельные участки, предоставленные для строительства наемных домов социального использования;

- земельные участки, предназначенные для строительства наемных домов социального использования.

3. Ведение реестра осуществляет администрация городского поселения – город Острогожск Острогожского муниципального района Воронежской области (далее администрация), в лице структурного подразделения администрации муниципального казенного учреждения «Служба технического обеспечения и управления городским хозяйством города Острогожск» (далее - уполномоченный орган).

Уполномоченный орган обязан:

- обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра;

- обеспечивать соблюдение прав доступа к реестру и защиту государственной и коммерческой тайны;

- осуществлять информационно-справочное обслуживание, выдавать выписки из реестра.

4. Реестр состоит из двух разделов.

4.1. В раздел 1 включаются сведения о наемных домах социального использования, в том числе:

- учетный номер наемного дома социального использования;

- вид объекта;

- адрес наемного дома социального использования;

- кадастровый номер наемного дома социального использования;

- площадь наемного дома социального использования (дополнительно указывается общая площадь и количество жилых помещений в доме социального использования, подлежащих предоставлению по договорам найма жилых помещений в жилищном фонде социального использования);

- реквизиты акта, решения, договора, которыми установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования в случае, если в отношении земельного участка, на котором расположен такой дом, не приняты акты, решения, или заключены договоры, предусматривающие предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности;

- сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Воронежской области, муниципального образования городского округа город Воронеж в качестве собственника наемного дома социального использования или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, или об ином лице, являющемся собственником объекта учета или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования;

- сведения о юридическом лице, выступающем наймодателем жилых помещений в наемном доме социального использования, если наймодателем не является собственник таких жилых помещений;

- реквизиты разрешения на ввод наемного дома социального использования в эксплуатацию;

- сведения о видах, объемах, условиях и источниках предоставленной государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

- сведения о выполнении (невыполнении) условий предоставления государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования;

- сведения о снятии объекта с учета с указанием даты и основания (прекращение цели использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание).

4.2. В раздел 2 включаются сведения о земельном участке, предназначенном или предоставленном для строительства наемных домов социального использования, в том числе:

- учетный номер земельного участка;

- вид объекта учета;

- местоположение (адрес) земельного участка;

- кадастровый номер земельного участка;

- площадь земельного участка;

- реквизиты акта, решения, договора, предусматривающих предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности;

- сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Воронежской области, муниципального образования городского поселения –город Острогожск в качестве собственника земельного участка, или об ином лице, являющемся собственником земельного участка;

- сведения о лице, выступающем застройщиком объекта капитального строительства (наемного дома социального использования) на земельном участке, если застройщиком не является собственник земельного участка;

- реквизиты разрешения на строительство наемного дома социального использования;

- сведения о снятии земельного участка с учета с указанием даты и основания (прекращение цели использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание).

5. Ведение реестра осуществляется на бумажном и электронном носителях по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажном носителе.

Реестр должен храниться и обрабатываться в местах, не доступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

6. При ведении реестра уполномоченный орган выполняет следующие процедуры:

1) внесение в реестр сведений об объектах учета;

2) учет изменений сведений об объекте учета в реестре;

3) исключение сведений об объекте учета из реестра.

7. Уполномоченный орган вносит сведения об объектах учета в реестр, изменяет такие сведения и исключает такие сведения из реестра на основании заявлений собственников объектов учета.

В заявлении указывается наименование физического (юридического) лица, местонахождение заявителя, наименование и адрес (местоположение) объекта учета, кадастровый номер объекта учета.

К заявлению собственник объекта учета прилагает следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность представителя физического (юридического) лица;

- документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического (юридического) лица.

Заявление и документы представляются в уполномоченный орган собственниками объектов учета или их представителями лично либо направляются в уполномоченный орган посредством почтового отправления с описью вложения и с уведомлением о вручении.

В случае, если объект учета или все помещения в являющемся объектом учета наемном доме социального использования находятся в собственности Российской Федерации, Воронежской области, муниципального образования городское поселение – город Острогожск, внесение сведений в реестр, изменение или исключение сведений из реестра осуществляется без заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия уполномоченного органа, и органов государственной власти, и органов местного самоуправления городского поселения-город Острогожск, уполномоченных выступать соответственно от имени Российской Федерации, Воронежской области, муниципального образования городского поселения –город Острогожск в качестве собственника такого объекта учета или всех помещений в являющемся таким объектом учета наемном доме социального использования.

8. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявления запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

- кадастровый паспорт объекта учета;

- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на объект учета;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копию акта, решения, договора, предусматривающих предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности; для наемного дома социального использования в случае, если в отношении земельного участка, на котором расположен такой дом, не приняты указанные акты, решения или не заключены указанные договоры - копию акта, решения, договора, которыми установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования;

- для земельного участка - копию разрешения на строительство наемного дома социального использования; для наемного дома социального использования - копию разрешения на ввод дома в эксплуатацию.

Указанные документы могут быть представлены собственником объекта учета по собственной инициативе.

9. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления принимает одно из следующих решений:

- о включении (внесении изменений) в муниципальный реестр сведений об объекте учета;

- об исключении из муниципального реестра сведений об объекте учета;

- об отказе во включении (внесении изменений, исключении) в муниципальный реестр сведений об объекте учета.

10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе во включении (внесении изменений, исключении) в реестр сведений об объекте учета в следующих случаях:

1) заявление не соответствует требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Положения;

2) не представлены документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения;

3) объект недвижимого имущества не является объектом учета.

11. Уполномоченный орган принимает решение об исключении сведений об объекте учета из муниципального реестра в следующих случаях:

1) изменения цели использования здания в качестве наемного дома социального использования;

2) изменения вида разрешенного использования земельного участка с вида, позволяющего осуществлять строительство, эксплуатацию наемного дома социального использования, на иной вид разрешенного использования.

12. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного в пункте 9 настоящего Порядка, направляет его собственнику объекта учета.

13. Сведения об объектах учета, содержащиеся в муниципальном реестре, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из муниципального реестра на основании письменного запроса в течение 10 рабочих дней со дня его поступления в порядке, утвержденном муниципальным правовым актом.

14. Собственник объекта учета обязан уведомлять уполномоченный орган об изменениях правового характера, касающихся наемных домов и земельных участков, включенных в муниципальный реестр, по мере их возникновения.

15. Хранение документов, являющихся основанием для включения (исключения) наемного дома и земельного участка в муниципальный реестр, осуществляется уполномоченным органом в виде учетных дел. Срок хранения учетных дел - постоянно.

#### 

Временно исполняющий обязанности

главы администрации городского

поселения- город Острогожск В.В. Калашников

Приложение№1  
к Порядку  
ведения муниципального реестра  
наемных домов социального использования  
и земельных участков, предоставленных  
или предназначенных для их строительства  
на территории городского поселения –город Острогожск

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЕЕСТР НАЕМНЫХ ДОМОВ СОЦИАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Раздел 1.МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЕЕСТР НАЕМНЫХ ДОМОВ СОЦИАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Дата | Учетный номер наемного дома социального использования | Вид объекта | Адрес наемного дома социального использования | Кадастровый номер наемного дома социального использования | Площадь наемного дома социального использования (дополнительно указывается общая площадь и количество жилых помещений в доме социального использования, подлежащих предоставлению по договорам найма жилых помещений в жилищном фонде социального использования) | Реквизиты акта, решения, договора, которыми установлена цель использования здания в качестве наемного дома социального использования (заполняются при необходимости) | Сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени РФ, Воронежской области, муниципального образования в качестве собственника наемного дома социального использования или всех помещений в являющемся объектом учета наемном доме социального использования, или об ином лице | Сведения о юридическом лице, выступающем наймодателем жилых помещений в наемном доме социального использования, если наймодателем не является собственник таких жилых помещений | Реквизиты разрешения на ввод наемного дома социального использования в эксплуатацию | Сведения о видах, объемах, условиях и источниках предоставленной государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования | Сведения о выполнении (невыполнении) условий предоставления государственной, муниципальной и (или) иной поддержки для создания, эксплуатации наемного дома социального использования | Сведения о снятии объекта с учета с указанием даты и основания (прекращение цели использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2.МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РЕЕСТР ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ

ИЛИ ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА НАЕМНЫХ ДОМОВ

СОЦИАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Дата | Учетный номер земельного участка | Вид объекта учета | Местоположение (адрес) земельного участка | Кадастровый номер земельного участка | Площадь земельного участка | Реквизиты акта, решения, договора, предусматривающих предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования либо для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования или строительство такого дома на земельном участке, находящемся в частной собственности | Сведения об органе государственной власти или органе местного самоуправления, уполномоченных выступать соответственно от имени РФ, Воронежской области, муниципального образования в качестве собственника земельного участка, или об ином лице, являющемся собственником земельного участка | Сведения о лице, выступающем застройщиком объекта капитального строительства (наемного дома социального использования) на земельном участке, если застройщиком не является собственник земельного участка | Реквизиты разрешения на строительство наемного дома социального использования | Сведения о снятии земельного участка с учета с указанием даты и основания (прекращение цели использования здания в качестве наемного дома или изменение цели использования здания в качестве наемного дома социального использования, иное основание) |

#### Приложение№2 к Порядку ведения муниципального реестра наемных домов социального использования и земельных участков, предоставленных или предназначенных для их строительства на территории городского поселения –город Острогожск

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### О ВНЕСЕНИИ, ИЗМЕНЕНИИ, ИСКЛЮЧЕНИИ СВЕДЕНИЙ В/ИЗ РЕЕСТРА НАЕМНЫХ ДОМОВ СОЦИАЛЬНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ/ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЛИ ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ИХ СТРОИТЕЛЬСТВА

#### 

#### Главе администрации городского

#### поселения – город Острогожск

#### От (ФИО, адрес, телефон)

Прошу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (внести/изменить/исключить - указать нужное)  
  
сведения в/из реестр(а) наемных домов социального использования/земельных  
  
участков, предоставленных или предназначенных для их строительства, в  
  
отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(наименование объекта учета - земельный участок или  
  
наемный дом социального использования)  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
(местонахождение (адрес) объекта учета)  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
  
(кадастровый номер объекта учета - указывается по желанию заявителя)  
  
Прилагаются следующие документы, подтверждающие сведения реестра:  
  
1.  
  
2.  
  
3.  
  
Подпись, расшифровка подписи, число

назначен